

# DE 12 AGILE PRINCIPES

1. MAAK DE  
KLANT BLIJ



2. VERWELKOM  
VERANDERING



3. GOEDE  
SOFTWARE



4. DAGELIJKSE  
SAMENWERKING



5. VERTROUW  
MEDEWERKERS



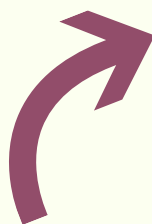
6. COMMUNICEER  
FACE-TO-FACE



7. WERKENDE  
SOFTWARE



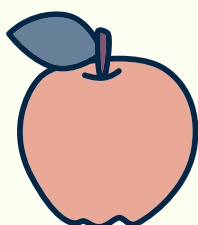
8. CONTINUE  
ONTWIKKELING



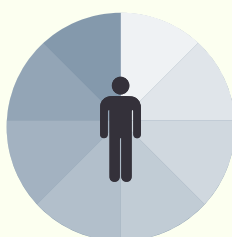
9. CONTINUE  
VERBETERING



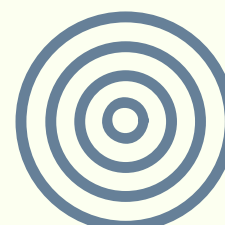
10. HOUD HET  
SIMPEL



11. ZELFSTUREND  
TEAM



12. REFLECTEREN  
OP EFFICIËNTIE



# DE 12 AGILE PRINCIPES

## 1. Maak de klant blij!

Zorg dat je de klant tijdig voorziet van levering: zowel op gebied van diensten/ producten als in de software die nodig is om de klant te bedienen.

## 3. Goede software

Zorg dat je benodigde software up to date is en dat de software bijdraagt aan snelle acties.

## 5. Vertrouw medewerkers

Maak projecten met gemotiveerde medewerkers en vertrouw er vervolgens op dat zij de klus kunnen klaren. Kom niet in de verleiding tot micro-management.

## 7. Werkende software

Goed werkende software is een vereiste bij het proces. Zorg dat het goed werkt of zorg dat er iemand in de buurt is die je ermee kan helpen.

## 9. Continue verbetering

Continue waakzaamheid op technische excellentie en mooi design dragen bij aan Agile werken

## 11. Zelfsturend team

De beste ideeën ontstaan door te werken met professionals, die hun vak verstaan en zelfstandig kunnen werken. Creëer een zelfsturend team door als projectleider vooral de faciliterende rol aan te nemen.

## 2. Verwelkom Verandering

Verwelkom veranderingen, die nodig zijn, ook al dienen ze zich later in het proces aan. Wees flexibel!

## 4. Dagelijkse samenwerking

Projectleiders en ontwikkeldeskundigen werken et liefst op dagelijkse basis samen. Dit kan eventueel ook op afstand: via Skype of telefoon. En Google Drive of Online Office 365.

## 6. Communiceer face-to-face

De meest efficiënte methode om te communiceren is face-to-face. Dat hoeft niet elke dag, maar wel meerdere keren per week.

## 8. Continue ontwikkeling

Agile processen vragen om continue en duurzame ontwikkeling. Houd dus niet altijd vast aan de punten die tijdens de start bedacht zijn. Blijf doorontwikkelen

## 10. Houd het simpel

Eenvoud en het hoog houden van efficiënt werken zijn een van de belangrijkste voorwaarden om Agile te werken.

## 12. Reflecteren op efficiëntie

Tijdens een wekelijks overleg reflecteert het team op efficiëntie ten aanzien van kosten, tijd en werk(druk).

# WAT BETEKENT AGILE ?

## Wat betekent Agile eigenlijk?

'Agile' betekent letterlijk: **behendig, lenig**. Het is in de ICT wereld ontstaan en later als systeem gebruikt in het bedrijfsleven om projecten gestroomlijnd en goed van de grond te krijgen.

In de **ICT** staat het voor softwareontwikkeling in korte overzichtelijke perioden van vaak niet meer dan een maand, soms zelfs hooguit een week. Deze perioden heten '**iteraties**' en zijn als het ware kleine projecten op zich zelf.

Het ontwikkelteam werkt bij de Agile methode onderling **nauw samen, communiceert persoonlijk** met elkaar en veel met andere belanghebbenden in het project. Het team probeert aan het einde van iedere iteratie vrijwel altijd iets bruikbaar op te leveren. Na iedere iteratie heroverwegen de ontwikkelaars de projectprioriteiten.

In 2001 was er een manifest van prominent Agile-deskundigen, die het met elkaar eens waren over een aantal belangrijke principes van agile werken:

- **Klanttevredenheid** door snelle levering van bruikbare software op continue basis.
- Regelmatig aanbod van **nieuwe werkende software** (eerder per week dan per maand).
- **Wijziging van doelstellingen** zijn welkom, zelfs laat in het proces.
- **Nauwe samenwerking op dagelijkse basis** tussen ontwikkelaars en hun belanghebbenden.
- Direct **persoonlijk contact**.
- **Eenvoud**
- **Zelfsturende teams**
- Voortdurende **aanpassing** aan **veranderende** omstandigheden.

Alle varianten van Agile methodes **zetten zich af tegen het 'waterval-ontwikkelmodel'**: dit model bestaat uit vast omliggende fases waarbij het hoogste niveau als eerste wordt uitgevoerd en daarna de lagere - zoals een waterval.

In de vroege jaren werd de Agile methode alleen toegepast op relatief eenvoudige bedrijfstoepassingen. Doordat de methode complexe projecten in kleine stukjes hakt - de iteraties - zou de Agile methode echter juist **heel goed passen bij complexe, langlopende projecten**.